ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGIANO
via Circonvallazione, 1102 - 47020 Longiano (FC) - Tel. 0547666411
Codice Meccanografico: FOIC80700R - Codice Fiscale: 90041170409 - CUF: UFO16P

e-mail: foic80700r@istruzione.it - LegalMail: foic80700r@pec.istruzione.it - Web: www.iclongiano.edu.it

Prot. 7172/4.1 Longiano, 14 novembre 2024

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
Missione 4: Istruzione e Ricerca
Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33694
CUP: E34D23003750006

Oggetto: avviso di selezione personale interno per l'individuazione nr. 2 unità di personale per la costituzione della **Comunità di Pratiche per l'Apprendimento**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** – linea di investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito **D.M. 66 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 43.208,42** per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito **Prot.0141549 del 07/12/2023**, con la quale sono state diramate le ***Istruzioni Operative*** relative all'investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali** presentato in data **12/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **26/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio **Prot. 1113/6.3 del 08/03/2024**;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la costituzione della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento:

Documento informatico firmato digitalmente da SABRINA ROSSI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Percorso	*Professionalità*
Comunità di Pratiche per l'Apprendimento	**Componente della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento**

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.
VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 07 del 05.05.2023;
VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di nr. **2 Componenti della Comunità di Pratiche** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-33694** - Titolo **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali.**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di nr. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di** nr. **2 Componenti della Comunità di Pratiche** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.
Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Percorso	Ruolo e Compiti (in sintesi)	*N° unità da reclutare*	*N° ore previste*	*Compenso orario (lordo Stato)*
1	**Comunità di Pratiche per l'Apprendimento**	**Componente della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento** Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo, lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.	***2***	***20 pro capite (Tot. 40 ore)***	***Euro 34,00***

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:
• Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
• Individuare le aree tematiche dei percorsi
• Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
• Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
• favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
• favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco
• programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
• favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
• stimolare progetti collaborativi tra gli attori
• controllare l'avanzamento dei percorsi
• verificare gli indicatori periodici
• caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta
• provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Abbiano ricoperto incarichi all'interno dell'Istituzione Scolastica.
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTI
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Laurea vecchio ordinamento/Laurea specialistica/Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria	Voto 110 con lode — punti 40 Voto 110 — punti 30 Voto da 105 a 109 — punti 25 Voto da 100 a 104 — punti 20 Voto fino a 99 — punti 15	**Max 40 punti**
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Esperienza professionale maturata nell'Istituzione Scolastica relativamente all'attività di gestione e coordinamento organizzativo	n. 20 punti per ciascuna esperienza professionale (incarico) di durata almeno annuale	**Max 60 punti**
		Totale	**Punti 100**

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di complessive 20 ore pro capite da effettuarsi entro il 20/09/2025 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Compenso orario lordo Stato
Comunità di Pratiche per l'Apprendimento	**Componente della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento**	34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
   a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico Stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **19/11/2024, esclusivamente a mano presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Longiano**, a mezzo PEO all'indirizzo: foic80700r@istruzione.it o mezzo PEC all'indirizzo: foic80700r@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* in formato europeo, privo dei dati personali del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
   ii. copia del documento d'Identità/riconoscimento in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La partecipazione alla presente procedura di selezione non genera alcun diritto all'assegnazione dell'incarico.

Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Curriculum Vitae non in formato europeo o riportante i dati personali;
3) Assenza del Curriculum Vitae o del Documento d'identità/riconoscimento;
4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
5) Documento d'identità/riconoscimento scaduto o illeggibile.

L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.iclongiano.gov.it**.
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Rossi Sabrina**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo di Longiano**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Rossi Sabrina**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo di Longiano è Vargiu Scuola Srl Tel: 070271526 email: dpo@vargiuscuola.it - PEC: vargiuscuola@pec.it - Referente: Ing. Antonio Vargiu.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.iclongiano.gov.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
-dott.ssa **Rossi Sabrina**-

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO nell'ambito della linea di investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-33694** - Titolo **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - CUP E34D23003750006, PER SELEZIONARE:**

nr. 2 Componenti della **Comunità di Pratiche per l'Apprendimento** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale**.**

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **Istituto Comprensivo di Longiano**

Io sottoscritt_ _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____ personale interno all'Istituzione Scolastica

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDO

di essere ammess_ a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di nr.2 Componenti della **Comunità di Pratiche per l'Apprendimento** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-33694** - Titolo **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali.**

In particolare, mi candido per il seguente ruolo:

Candidatura	Ruolo	Percorso
☐	**Componente della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento**	**Comunità di Pratiche per l'Apprendimento**

A tal fine, **dichiaro**, sotto la mia responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informat_ che l'Istituzione Scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, io sottoscritt_

DICHIARO ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottopost_ a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stat_ destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stat_ dichiarat_ decadut_ o licenziat_ da un impiego statale;
9. non trovarmi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
_____
_____;

10. non trovarmi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. di aver svolto i seguenti incarichi presso l'Istituzione Scolastica:

_____
_____
_____
_____
_____

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____