

Regolamento per l'utilizzo del Laboratorio d'Informatica



- 1) I computer del Laboratorio sono un **“bene comune”** che viene utilizzato da tutta la comunità scolastica, per cui ogni utente deve ritrovare il pc nelle stesse condizioni in cui lo ha lasciato nell'ultimo utilizzo. Per questo **è vietata ogni tipo di personalizzazione** come: cambiare sfondo del desktop, installare un nuovo browser, modificare la disposizione delle icone, apportare cambiamenti alla barra delle applicazioni e al menu start, applicare adesivi di ogni genere, ...
- 2) Durante l'utilizzo del laboratorio, l'insegnante è responsabile dell'uso corretto dei PC. Per le classi che per la prima volta accedono al laboratorio l'insegnante dovrà leggere il presente regolamento che verrà anche affisso nel Laboratorio. Cerchiamo di garantire l'educazione degli alunni nell'uso corretto e ordinato dei dispositivi e dell'aula
- 3) Per l'installazione di **nuovi programmi**, necessari allo svolgimento di specifiche attività didattiche, bisogna sempre contattare l'Amministratore di Sistema.
- 4) I computer **non possono essere portati fuori dal laboratorio**, salvo casi eccezionali e motivati. In tal caso sarà necessario informare con ragionevole anticipo l'Amministratore di Sistema per organizzare e predisporre, in collaborazione con il docente interessato, lo spostamento.
- 5) Consultare sempre il Responsabile di Laboratorio per avviare attività on-line che richiedano l'installazione di software specifici.
- 6) L'utente deve assicurarsi della **corretta accensione e spegnimento dei PC**.
- 7) All'interno del Laboratorio è configurata una rete per la condivisione per il salvataggio dei dati sul server (PC portineria). Sul desktop di tutti i PC è presente la cartella **“Scansioni”** nella quale si trova la cartella **Laboratorio** e le **11 sottocartelle relative alle classi** nelle quali gli utenti dovranno salvare i lavori svolti a seconda della classe.
- 8) Ricordarsi che **tutti i file salvati sul desktop**, e non nelle rispettive cartelle dell'archivio, durante la manutenzione periodica **verranno rimossi in modo definitivo**.

- 9) Nel caso compaiano messaggi di aggiornamento sia nei PC che negli iPad **dire sempre di NO** (gli aggiornamenti vengono eseguiti periodicamente dall'Amministratore di Sistema).
- 10) Come da **Vademecum affisso in Laboratorio**, cerchiamo di garantire l'educazione degli alunni nell'uso corretto e ordinato dei dispositivi e dell'aula.
- 11) Nel caso in cui i dispositivi fossero adoperati da alunni in stato influenzale, per ridurre le possibilità di contagio, se volete, potete avvisare Referente per le Tecnologie, che provvederà a trattare gli strumenti utilizzati con un apposito prodotto disinfettante.

Il Referente per le Tecnologie garantisce la sua disponibilità per:

- installazione di programmi necessari alla didattica;
- presenza in laboratorio per specifiche attività quando ritenuta necessaria la sua collaborazione;
- interventi in caso di malfunzionamento o guasti;
- implementare e potenziare il Laboratorio con altre risorse tecnologiche per lo sviluppo di progetti o attività multimediali che lo richiedano.

Settembre 2019

Il Referente per le Tecnologie
prof. Massimo Bersanetti

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Sabrina Rossi